

Exam 77-883

Power Point 2010

Skills measured (*Kỹ năng yêu cầu*)

This exam measures your ability to accomplish the technical tasks listed below.

Bài thi này đo năng lực của bạn để hoàn thành các nhiệm vụ bên dưới.

Please note that the questions may test on, but will not be limited to, the topics described in the bulleted text.

Chú ý rằng các câu hỏi thi có thể rơi vào bất kỳ các chủ đề được mô tả bởi các dấu chấm tròn bên dưới, nhưng không phải chỉ giới hạn trong các chủ đề này.

Manage the PowerPoint environment – *Quản lý môi trường PowerPoint*

- Adjust views – *Điều chỉnh hiển thị to/nhỏ (%)*
 - Adjust views by using ribbon or status bar commands
 - ✓ *Adjust views by using ribbon or status bar commands: Điều chỉnh bằng giao diện ribbon hoặc trực tiếp trên thanh trạng thái.*
- Manipulate the PowerPoint window – *Thao tác với cửa sổ PowerPoint*
 - Work with multiple presentation windows simultaneously
 - ✓ *Work with multiple presentation windows simultaneously: Làm việc đồng thời với nhiều cửa sổ.*
- Configure the Quick Access Toolbar (QAT) – *Cấu hình Quick Access Toolbar*
 - Show the QAT below the ribbon
 - ✓ *Show the QAT below the ribbon: Hiện thanh QAT bên dưới ribbon.*
- Configure PowerPoint file options – *Cấu hình các tùy chọn file PowerPoint*
 - Use PowerPoint, Proofing and Save options
 - ✓ *Use PowerPoint, Proofing and Save options: Sử dụng các tùy chọn chung, về hiệu đính, và lưu file.*

Create a slide presentation – *Tạo một slide trình chiếu*

- Construct and edit photo albums – *Khởi tạo và biên tập album ảnh*
 - Add captions to pictures, insert text, insert images in black and white, reorder pictures in an album and adjust image rotation, brightness and contrast
 - ✓ *Add captions to pictures, insert text, insert images in black and white, reorder pictures in an album and adjust image rotation, brightness and contrast: Thêm thuyết minh cho các tranh, chèn kí tự, chèn tranh trắng đen, đặt lại thứ tự các tranh trong một album và chuẩn hóa chiều xoay hình, độ sáng và độ nét của hình.*
- Apply slide size and orientation settings – *Áp dụng các thiết lập về kích thước và hướng các slide*
 - Set up a custom size, and change the orientation
 - ✓ *Set up a custom size, and change the orientation: Thiết lập một kích thước tùy ý, và thay đổi hướng của slide.*
- Add and remove slides – *Thêm và xóa các slide*

- Insert an outline, reuse slides from a saved presentation, reuse slides from a slide library, duplicate selected slides, delete multiple slides simultaneously and include non-contiguous slides in a presentation
 - ✓ *Insert an outline, reuse slides from a saved presentation, reuse slides from a slide library, duplicate selected slides, delete multiple slides simultaneously and include non-contiguous slides in a presentation: Chèn một tài liệu bên ngoài làm nội dung của slide, sử dụng lại các slide từ một trình chiếu đã lưu sẵn, sử dụng lại các slide từ thư viện, nhân bản các slide được chọn, xóa đồng thời nhiều slide một lúc và thêm vào các slider riêng lẻ.*
- Format slides – *Định dạng các slide*
 - Format sections; modify themes; switch to a different slide layout; apply a fill colour, gradient, picture, texture or pattern to a slide; and set up slide footers
 - ✓ *Format sections: Định dạng các section.*
 - ✓ *Modify themes: Thay đổi các theme.*
 - ✓ *Switch to a different slide layout: Chuyển giữa các chế độ layout khác nhau.*
 - ✓ *Apply a fill colour, gradient, picture, texture or pattern to a slide: Áp dụng các chế độ màu fill colour, gradient, picture, texture hoặc pattern cho một slide.*
 - ✓ *Set up slide footers: Bố trí các chân trang của slide.*
- Enter and format text – *Nhập và định dạng văn bản*
 - Use text effects; change the indentation, alignment, line spacing and direction of text; change the formatting of bulleted and numbered lists; enter text in a placeholder text box; convert text to SmartArt; copy and paste text; use Paste Special and use Format Painter
 - ✓ *Use text effects; change the indentation, alignment, line spacing and direction of text: Sử dụng các hiệu ứng chữ, thay đổi lùi đầu dòng, căn lề, khoảng cách giữa các dòng và hướng xoay chữ.*
 - ✓ *Change the formatting of bulleted and numbered lists: Thay đổi định dạng của các bulleted and numbered.*
 - ✓ *Enter text in a placeholder text box: Nhập chữ vào một placeholder text box.*
 - ✓ *Convert text to SmartArt: Chuyển đổi Text thành SmartArt.*
 - ✓ *Copy and paste text: Sao chép và dán Text.*
 - ✓ *Use Paste Special and use Format Painter: Sử dụng chức năng Paste Special và Format Painter.*
- Format text boxes – *Định dạng các text box*
 - Apply a fill colour, gradient, picture, texture or pattern to a text box; change the outline colour, weight or style; change the shape of the text box; apply effects; set the alignment; create columns in a text box; set internal margins; set the current text box formatting as the default for new text boxes; adjust text wrapping; size and position a text box and use AutoFit
 - ✓ *Apply a fill colour, gradient, picture, texture or pattern to a text box: Áp dụng các chế độ fill colour, gradient, picture, texture hoặc pattern cho text box.*

- ✓ *Change the outline colour, weight or style: Thay đổi màu, độ đậm nhạt hoặc kiểu đường viền của text box.*
- ✓ *Change the shape of the text box: Thay đổi kiểu khung text box.*
- ✓ *Apply effects: Áp dụng các hiệu ứng.*
- ✓ *Set the alignment: Đặt căn lề.*
- ✓ *Create columns in a text box: Tạo các cột trong một text box.*
- ✓ *Set internal margins: Thiết lập độ rộng lề.*
- ✓ *Set the current text box formatting as the default for new text boxes: Đặt định dạng của text box hiện hành làm mặc định cho các text box được tạo mới tiếp theo.*
- ✓ *Adjust text wrapping: Điều chỉnh Wrapping.*
- ✓ *Size and position a text box and use AutoFit: Thay đổi kích thước và vị trí, và sử dụng chức năng AutoFit.*

Work with graphical and multimedia elements – Làm việc với các yếu tố đồ họa và đa phương tiện

- **Manipulate graphical elements – Thao tác với các yếu tố đồ họa**
 - **Arrange, position and resize graphical elements; apply effects, styles and borders; and add hyperlinks**
 - ✓ *Arrange, position and resize graphical elements: Sắp xếp, định vị trí và kích thước cho các yếu tố đồ họa.*
 - ✓ *Apply effects, styles and borders: Áp dụng các hiệu ứng, kiểu và khung hình.*
 - ✓ *Add hyperlinks: Thêm các siêu liên kết.*
- **Manipulate images – Thao tác với các ảnh**
 - **Apply colour adjustments and image corrections (sharpen, soften, brightness, contrast), add artistic effects to an image, remove a background, crop a picture, compress selected pictures or all pictures, change a picture and reset a picture**
 - ✓ *Apply colour adjustments and image corrections (sharpen, soften, brightness, contrast), add artistic effects to an image, remove a background, crop a picture, compress selected pictures or all pictures, change a picture and reset a picture: Áp dụng các chuẩn màu và chuẩn hóa ảnh (độ sắc, độ mịn, độ sáng, độ nét), thêm các hiệu ứng nghệ thuật cho một ảnh, xóa nền ảnh, cắt ảnh, nén các ảnh được chọn hoặc toàn bộ ảnh, thay đổi và đặt lại một ảnh.*
- **Modify WordArt and shapes – Chỉnh sửa WordArt và khung**
 - **Set the formatting of the current shape as the default for future shapes, change the fill colour or texture, change the WordArt, convert to SmartArt**
 - ✓ *Set the formatting of the current shape as the default for future shapes, change the fill colour or texture, change the WordArt, convert to SmartArt: Đặt định dạng của khung hiện hành làm mặc định cho các khung sau, thay đổi chế độ fill colour hoặc texture, thay đổi WordArt, chuyển đổi sang SmartArt.*
- **Manipulate SmartArt – Thao tác với SmartArt**
 - **Add and remove shapes, change SmartArt styles, change the SmartArt layout, reorder shapes, convert a SmartArt graphic to text, convert SmartArt to shapes, make shapes larger or smaller and promote or demote bullet levels**

- ✓ *Add and remove shapes, change SmartArt styles, change the SmartArt layout, reorder shapes, convert a SmartArt graphic to text, convert SmartArt to shapes, make shapes larger or smaller and promote or demote bullet levels: Thêm hoặc gỡ bỏ các khung, thay đổi kiểu SmartArt, thay đổi bố cục SmartArt, sắp xếp lại thứ tự các khung, chuyển đổi một đồ họa SmartArt sang Text, chuyển đổi SmartArt sang các hình, thay đổi kích cỡ các hình, tăng cấp hoặc lùi cấp cho các bullet.*
- Edit video and audio content – *Biên tập nội dung video và audio*
 - Apply a style to video or audio content; adjust, arrange and size video or audio content; and adjust playback options
 - ✓ *Apply a style to video or audio content: Áp dụng kiểu cho nội dung video hoặc audio.*
 - ✓ *Adjust, arrange and size video or audio content: Điều chỉnh, sắp xếp và thay đổi kích thước nội dung video hoặc audio.*
 - ✓ *Adjust playback options: Điều chỉnh các tùy chọn playback.*

Create charts and tables – *Tạo các đồ thị và bảng*

- Construct and modify tables – *Khởi tạo và chỉnh sửa các bảng*
 - Draw a table; insert an Excel spreadsheet; set table style options; add shading, borders and effects; change the alignment; resize, merge or split columns and rows; distribute and arrange columns and rows
 - ✓ *Draw a table: Vẽ bảng*
 - ✓ *Insert an Excel spreadsheet: Chèn một bảng tính Excel.*
 - ✓ *Set table style options: Đặt các kiểu tùy chọn cho bảng.*
 - ✓ *Add shading, borders and effects: Thêm bóng, khung hình và hiệu ứng cho bảng.*
 - ✓ *Change the alignment: Thay đổi căn lề.*
 - ✓ *Resize, merge or split columns and rows: Đặt lại kích thước, trộn hoặc chia các cột và các dòng.*
 - ✓ *Distribute and arrange columns and rows: Phân chia và sắp xếp các cột và các dòng.*
- Insert and modify charts – *Chèn và chỉnh sửa các đồ thị*
 - Select a chart type, enter chart data, change the chart type, change the chart layout, switch row and column, select and edit data
 - ✓ *Select a chart type, enter chart data, change the chart type, change the chart layout, switch row and column, select and edit data: Chọn một kiểu đồ thị có sẵn, nhập dữ liệu cho đồ thị, thay đổi kiểu đồ thị, thay đổi bố cục đồ thị, chuyển vị hàng và cột, chọn và sửa dữ liệu.*
- Apply chart elements – *Áp dụng các thành phần của đồ thị*
 - Use chart labels, axes, gridlines and backgrounds
 - ✓ *Use chart labels, axes, gridlines and backgrounds: Sử dụng các nhãn của đồ thị, các trục tọa độ, các đường kẻ lưới và nền.*
- Manipulate chart layouts – *Thao tác với các bố cục của đồ thị*
 - Select chart elements, and format selections

✓ *Select chart elements, and format selections: Chọn các thành phần, và định dạng các thành phần được chọn.*

- Manipulate chart elements – *Thao tác với các phần tử của đồ thị*
 - Arrange chart elements, specify a precise position, apply effects, resize chart elements, apply Quick Styles, apply a border and add hyperlinks
 - ✓ *Arrange chart elements, specify a precise position, apply effects, resize chart elements, apply Quick Styles, apply a border and add hyperlinks: Sắp xếp các phần tử của đồ thị, đặt một vị trí chính xác, áp dụng các hiệu ứng, đặt lại kích thước cho các phần tử của đồ thị, áp dụng các kiểu có sẵn, áp dụng một khung hình và thêm vào các siêu liên kết.*

Apply transitions and animations – Áp dụng các hiệu ứng chuyển Slide và các hiệu ứng hoạt hình trong Slide

- Apply built-in and custom animations – *Áp dụng các hiệu ứng có sẵn và tùy chọn*
 - Use More Entrance, More Emphasis and More Exit effects, and use More Motion paths
 - ✓ *Use More Entrance, More Emphasis and More Exit effects, and use More Motion paths: Sử dụng các hiệu ứng mở rộng thêm của Entrance, Emphasis, Exit và Motion paths.*
- Apply effect and path options – *Áp dụng các tùy chọn hiệu ứng và đường đi*
 - Set timing and start options
 - ✓ *Set timing and start options: Đặt các tùy chọn về thời gian và cách thức chạy.*
- Apply and modify transitions between slides – *Áp dụng và chỉnh sửa chế độ chuyển trang giữa các slide*
 - Modify a transition effect, add a sound to a transition, modify transition duration and set up manual or automatically timed advance options
 - ✓ *Modify a transition effect, add a sound to a transition, modify transition duration and set up manual or automatically timed advance options: Chỉnh sửa một hiệu ứng chuyển trang, thêm âm thanh khi chuyển, chỉnh sửa thời gian thực hiện chuyển đổi và cách đặt chế độ thủ công hoặc tự động bởi các tùy chọn thời gian nâng cao.*
- Manipulate animations – *Thao tác với các animation*
 - Change the direction of an animation, attach a sound to an animation, use Animation Painter, reorder animations and select text options
 - ✓ *Change the direction of an animation, attach a sound to an animation, use Animation Painter, reorder animations and select text options: Thay đổi hướng của một animation, gắn thêm tiếng động, sử dụng chức năng Animation Painter để sao chép thiết lập, xếp lại thứ tự của các animation và chọn các tùy chọn cho text.*

Collaborate on presentations - Làm việc trên bài thuyết trình

- Manage comments in presentations – *Quản lý các chú giải trong bài thuyết trình*

- Insert and edit comments, show or hide markup, move to the previous or next comment and delete comments
 - ✓ *Insert and edit comments, show or hide markup, move to the previous or next comment and delete comments: Chèn và biên tập các chú giải, ẩn hiện các đánh dấu, di chuyển tới lui các chú giải và xóa chú giải.*
- Apply proofing tools – *Áp dụng các công cụ hiệu đính*
 - Use Spelling and Thesaurus features, compare and combine presentations
 - ✓ *Use Spelling and Thesaurus features, compare and combine presentations: Sử dụng tính năng Spelling và Thesaurus, so sánh và kết hợp các bài thuyết trình.*

Prepare presentations for delivery – *Chuẩn bị chuyển giao các bài thuyết trình*

- Save presentations – *Lưu bài thuyết trình*
 - Save the presentation as a picture presentation, Portable Document Format (PDF) file, XML Paper Specification (XPS), outline or OpenDocument presentation, save a slide or object as a picture file and save a presentation as a show (.ppsx)
 - ✓ *Save the presentation as a picture presentation, Portable Document Format (PDF) file, XML Paper Specification (XPS), outline or OpenDocument presentation, save a slide or object as a picture file and save a presentation as a show (.ppsx): Lưu bài thuyết trình dưới dạng ảnh, tài liệu trình chiếu Portable Document Format (PDF), XML Paper Specification (XPS), outline hay OpenDocument, lưu một slide hoặc một đối tượng như một file ảnh hoặc một trình chiếu tự động bài thuyết trình.*
- Share presentations – *Chia sẻ bài thuyết trình*
 - Package a presentation for CD delivery, create video, create handouts (send to Word) and compress media
 - ✓ *Package a presentation for CD delivery, create video, create handouts (send to Word) and compress media: Đóng gói một bài thuyết trình vào một đĩa CD, tạo một video trình chiếu, tạo các handout (gửi tới Word) và nén các định dạng đa phương tiện.*
- Print presentations – *In bài thuyết trình*
 - Adjust print settings
 - ✓ *Adjust print settings: Chuẩn hóa các thiết lập in ấn.*
- Protect presentations – *Bảo mật tài liệu thuyết trình*
 - Set a password, change a password and mark a presentation as final
 - ✓ *Set a password, change a password and mark a presentation as final: Đặt một mật khẩu, thay đổi mật khẩu và đánh dấu là văn bản bản cuối cho bài thuyết trình.*

Deliver presentations - *Trình diễn bài thuyết trình*

- Apply presentation tools – *Áp dụng các công cụ thuyết trình*
 - Add pen and highlighter annotations, change the ink colour, erase an annotation and discard or retain annotations upon closing

- ✓ *Add pen and highlighter annotations, change the ink colour, erase an annotation and discard or retain annotations upon closing: Thêm bút viết và làm nổi bật các ghi chú, thay đổi màu mực, xóa các ghi chú và, bỏ hoặc giữ lại các ghi chú trước khi đóng.*
- **Set up slide shows – Cài đặt chế độ trình chiếu**
 - **Set up slide show, play narrations, set up Presenter view, use timings, show media controls, broadcast presentations and create a Custom Slide Show**
 - ✓ *Set up slide show, play narrations, set up Presenter view, use timings, show media controls, broadcast presentations and create a Custom Slide Show: Bố trí trình chiếu slide, chạy narrations, cài đặt các chế độ trình bày, sử dụng thiết lập thời gian, đưa ra các điều khiển đa phương tiện, quảng bá bài thuyết trình, và tạo một trình chiếu với một số slide tùy ý.*
- **Set presentation timing – Đặt thời gian thuyết trình**
 - **Rehearse and keep timings, adjust a slide's timing**
 - ✓ *Rehearse and keep timings, adjust a slide's timing: Chạy thử và lưu lại thời gian chạy, điều chỉnh thời gian chạy của mỗi slide.*
- **Record presentations – Ghi lại quá trình trình chiếu**
 - **Start recording from the beginning of a slide show, start recording from the current slide of the slide show**
 - ✓ *Start recording from the beginning of a slide show, start recording from the current slide of the slide show: Đặt trình chiếu từ slide đầu tiên hoặc trình chiếu từ trang slide hiện hành.*